impulsado por CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.020.14.56.492	FECHA:	30/sep/2022
	HORA INICIAL:	13:50 am
	HORA FINAL:	05:00 pm
OBJETIVO: Realizar entrega y cierre del proceso de atención psicosocial y en salud integral desarrollado por la profesional Mercy Yazmin Asprilla y la promotora psicosocial Andrea Mina durante el ciclo No.3 del 2022.	LUGAR: Oficina de Enfoque Diferencial - Edificio Palace	

ASISTENTES: Mercy Yasmin Asprilla – Contratista, Andrea Mina – Contratista, Flor Hernández Herrera- Contratista, Francisco Javier Varela Pérez - Contratista, Carolina Castaño - Contratista. "Ver listado de asistencia"

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Generalidades del desarrollo de la Atención Psicosocial y en Salud Integral
2. Verificación de registros en Consolidado de Atención Psicosocial.
3. Verificación de registros en Consolidado de Promoción de Salud Integral.
4. Verificación de registro de planes de atención psicosocial en Aplicativo Web Papsivi.
5. Verificación de registro de Planes de Trabajo en Salud en Aplicativo SIPECI.
6. Retroalimentación de acciones territoriales en salud.
7. Verificación de registro del seguimiento a casos específicos SIPECI.
8. Entrega y verificación de carpetas digitales de los planes de atención psicosocial y planes de trabajo en salud.
9. Entrega y verificación de carpetas físicas de los planes de atención psicosocial.
10. Retroalimentación frente al proceso de seguimiento técnico.
11. Verificación de paz y salvo en actas e informes.
12. Verificación de paz y salvo en entrega de evidencias.
13. Retroalimentación de la gestión realizada en el desarrollo del ciclo.

DESARROLLO:

1. Generalidades del desarrollo de la Atención Psicosocial y en Salud Integral

Perfil profesional	Psicóloga	Técnica en Salud
Modalidad de Atención	Individual y Familiar	Promoción de la Salud Integral
Territorios Asignados	Comuna 16	Comuna 16

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

2. Verificación de registros en Consolidado de Atención Psicosocial

Se realizó verificación de consolidado de atención psicosocial en el cuál la profesional presentó los registros de acercamiento y reconocimiento en modalidad individual, (planes personas), y en modalidad familiar 12 planes, integradas por 36 personas, individual 4 planes para un total de 40 personas atendidas.

Los datos arrojados en esta revisión son los siguientes:
Número total de registros del consolidado: 40 personas
Menores de 6 años: 0 registros
Incluidos en el RUV: 38 personas - No incluidos en el RUV: 02 personas
Registrados en el Papsivi con atenciones en años anteriores: 01 persona
Fallidos: Cinco (5) personas fallidas (dos personas un plan fallido), (dos personas por inasistencia).
TOTAL, NO EFECTIVOS: 7 personas
TOTAL EFECTIVOS: 33 personas

Los temas abordados fueron:

Nivel de Trabajo	Principales Temas Modalidad Individual
Consejeria y Apoyo	Habilidades para favorecer la canalización y expresión emocional
	Mejoramiento de la comunicación intrafamiliar
	Trabajo en autocuidado y protección
Atención Terapéutica	Resignificación de la relación con la persona desparecida forzadamente
	Atención en procesos de duelo

Nivel de Trabajo	Principales Temas Modalidad individual
Consejería y Apoyo	Reconstrucción del proyecto de vida
Atención Terapéutica	Habilidades para el fortalecimiento en el manejo de las emociones

Se presentó consolidado, con 40 personas, un plan fallido con dos (2) personas y tres (3) personas fallidas por inasistencia, para un total de cinco (5) personas fallidas

El resto de personas del consolidado, con 35 personas corresponden a 04 planes individuales; 11 familiares con cierre del proceso de atención psicosocial, en sesión 08; por cumplimiento de metas y alcance de objetivos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

No. Personas	Motivo de Cierre
35	Alcance de metas propuestas
5	Personas fallidas

3. Verificación de registros en Consolidado de Promoción de la Salud Integral fuentes EPSICO, RAIS y Planes de Trabajo en Salud.

Se encontró que el 100 % de las personas atendidas psicosocialmente están caracterizadas y registradas en la plataforma del EPSICO. Se verificó que los registros del año 2016 hacia atrás contaban actualización.

Se verificó a través de filtros los indicadores de goce de efectivo de derechos, encontrando 00 personas sin aseguramiento, 0 personas sin adherencia a control prenatal, 10 personas sin adherencia a programas de salud sexual y reproductiva, 8 mujeres sin citología, 1 mujeres sin vacunación, 0 hombres sin examen de próstata, 0 niños sin crecimiento y desarrollo y 0 niños sin vacunación. De esta verificación se pudo constatar la elaboración por parte del apoyo en salud de los planes de trabajo en salud correspondientes a estos casos, para un total de 7 planes realizados.

Finalmente, se realizó cruce del consolidado con el Aplicativo RAIS identificando que el 100% de las personas atendidas psicosocialmente, registran educaciones en la plataforma. Como soporte queda el consolidado de Promoción de la Salud Integral totalmente diligenciado.

4. Verificación de registro de planes de atención psicosocial en Aplicativo Web Papsivi

Se realizó verificación de consolidado ciclo 3 de la SDSC, de la profesional Mercy Yazmin Asprilla, de la atención psicosocial, se verifica la trazabilidad de la información entregada en digital con lo registrado en el aplicativo Web Papsivi, así mismo se descarga el reporte del aplicativo web a corte del 30/09/2022, donde se evidencia el registro del 100 % de las personas intervenidas con sus respectivas atenciones, en la plataforma de registro del aplicativo web Papsivi.

5. Verificación de registro de planes de trabajo en salud en Aplicativo SIPECI

Se constató que 7 planes de trabajo en salud elaborados durante el ciclo, se encuentran debidamente documentados en el Aplicativo SIPECI, contando con de dos a tres seguimientos presenciales y telefónicos. Del total de los casos, 1 se encuentran abiertos, debido a que se realizara un seguimiento para el control con dermatología. Se verificó calidad en los registros y trazabilidad entre la gestión realizada y las necesidades identificadas. Se encuentran 3 cerrados por resolución de la solicitud y 2 cerrados por negligencia del usuario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

6. Verificación de registro del seguimiento a casos específicos en el Aplicativo SIPECI
Se realizó verificación de casos asignados en SIPECI identificando lo siguiente:

Código	Cedula	No. solicitud / Apellido e identificación	Observación
12091	C.C. 4918782	FERNANDO JESUS ALVAREZ	Cierre por cumplimiento de objetivos en la atención en la modalidad FAMILIAR

7. Retroalimentación de acciones territoriales en salud
La dupla reportó la realización de una acción territorial en salud con informe No 4145.020.14.56. 474, desarrollada el día 28 septiembre 2022, en la comuna 16 en dicha acción territorial se contó con la participación de 25 personas atendidas psicosocialmente y se realizó acción territorial en salud, dirigida a población víctima del conflicto armado, atendido en el ciclo 3 por la psicosocial Mercy Asprilla.

8. Entrega y verificación de carpetas digitales de los planes de atención psicosocial y planes de trabajo en salud.
La dupla realizó entrega presencial, con un total de 16 carpetas en digital con atenciones psicosociales, distribuidas en 11 en modalidad familiar y 4 en modalidad individual 1 fallido de plan familiar de ciclo 3 de la vigencia 2022. En cada una de las carpetas reposan los documentos PAP010- PAP030-PAP020, los planes de trabajo en salud, soportes de gestiones realizadas a nivel sectorial e intersectorial, y registro fotográfico.

9. Entrega y verificación de carpetas físicas de los planes de atención psicosocial
La profesional realizó entrega presencial de 16 carpetas físicas 11 en modalidad familiar, 4 en modalidad individual, 1 fallido plan familiar. Según los lineamientos de gestión documental de la Secretaría de Salud vigentes.

10. Retroalimentación frente al proceso de seguimiento técnico
Se realizó seguimiento técnico de manera aleatoria a través de llamadas telefónicas a cuatro (4) personas que hacen parte de las familias atendidas durante el ciclo, en las cuales se encontró retroalimentaciones satisfactorias por parte de las mismas, entendiendo que la atención psicosocial genero cambios positivos. De igual manera reconocieron la amabilidad, puntualidad y compromiso de la profesional para desarrollar cada una de las sesiones acordadas.
Finalmente se realizó auditoría al registro de los planes de atención, mediante la revisión de 03 planes en modalidad familiar, en los cuales se evidenció adecuada exploración de los recursos de afrontamiento, las afectaciones y la proyección futura. No obstante, se sugiere para futuros planes profundizar la exploración desde la dimensión del ser, que en

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

este caso sería lo propio de la dinámica familiar y su expresión en términos de las relaciones, e implementar algunas citas textuales que sustenten lo referido por la profesional. Cabe anotar que, en uno de los planes supervisados, la profesional concreta y desarrolla una orientación metodológica diferente a la que tenía pensada trabajar para el abordaje de las necesidades identificadas, toda vez que se confunde por la similitud de los títulos. Logra subsanar el error en el proceso, realizando ajustes pertinentes a los requerimientos del grupo familiar. Se reconoce a la profesional que en la generalidad de los planes tuvo en cuenta los diferentes momentos de la atención; como lo es el encuadre, el desarrollo de la metodología y el cierre, dando cuenta de los logros alcanzados en cada sesión, así como haberse permitido explorar diversas orientaciones metodológicas para el desarrollo del ciclo.

11. Verificación de paz y salvo en actas e informes.
Se realizó verificación identificando que la profesional Mercy Asprilla y la promotora psicosocial Andrea Mina se encuentran a paz y salvo en la entrega de actas e informes.

12. Verificación de paz y salvo en entrega de evidencias.
Se realizó verificación identificando que la profesional Mercy Yasmin Asprilla Moreno la promotora psicosocial Andrea Mina se encuentran a paz y salvo en la entrega de evidencias para cargue al Secop ii.

13. Retroalimentación de la gestión realizada en el desarrollo del ciclo.
Autoevaluación de la profesional:

Autoevaluación del promotor: El promotor desarrollo una gran empatía con la profesional para lograr apoyo en la identificación de las necesidades en salud y la orientación de las familias, cumplió con las actividades dentro del ciclo y apoyo actividades con comunitarias.

Evaluación del equipo de apoyo: Se resalta en la profesional diversas fortalezas, como la empatía con las familias atendidas, la disposición para gestionar las necesidades que identifica en las familias, se reconoce en la profesional la receptividad frente a las sugerencias que se hacen en la retroalimentación. No obstante, se hace la observación en el cumplimiento para la entrega de los productos administrativos.

Respecto al promotor se evidencia compromiso y responsabilidad para la atención en salud de las familias atendidas psicosocialmente, presenta comunicación asertiva con el profesional psicosocial.

Itema a evaluar	Autoev.	Evaluación	Autoev.	Evaluación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

		Profesional	Líder	Promotor	Equipo T.
Cumplimiento del producto de atención en planes		4.5	5	0	0
Apoyo a la gestión		4	5	4	0
Aspectos Administrativos	Registro en el Calendar	5	5	4	0
	Entrega de consolidado semanal	5	5	NA	NA
	Entrega de informes	5	5	4	0
	Entrega de ciclo	5	5	4	0
Aspectos Metodológicos	Habilidades terapéuticas	4.5	5	NA	NA
	Adherencia a los lineamientos	4.5	5	NA	NA
	Registro PAP	4.5	5	NA	NA
	Registro en Aplicativo Web	5.0	0	NA	NA

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones): N/A

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar la elaboración del acta	Equipo de gestión – Equipo de Enfoque Diferencia	30/sep/2022

Firmas

MERCY YAZMIN ASPRILLA MORENO
Contratista
Secretaría Distrital de Salud de Cali

ANDREA MINA CAMILO
Contratista
Secretaría Distrital de Salud de Cali

FLOR HERNANDEZ HERRERA
Contratista
Secretaría Distrital de Salud de Cali

FRANCISCO JAVIER VARELA PÉREZ
Contratista
Secretaría Distrital de Salud de Cali

ADRIANA MARCELA LÓPEZ SAMACÁ
Contratista
Secretaría Distrital de Salud de Cali

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (01) folio.

Elaboró: Mercy Yazmin Asprilla – Contratista.
Revisó: Flor Hernández Herrera – Contratista.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

impulsado por CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007 VERSIÓN: 002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.56.492

FECHA: 30/sep/ 2022
HORA INICIAL: 01:50 pm
HORA FINAL: 05:00 pm

OBJETIVO: Realizar entrega y cierre del proceso de la atención psicosocial y en salud integral desarrollado por la profesional Mercy Jazmin Asprilla Moreno y promotora psicosocial Andrea Mina durante el ciclo No.3 del 2022

LUGAR: Oficina Enfoque Diferencial - Edificio Palace

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
	Jorge Orlando Sanchez M	SSDPC Enfoque Diferencial	3172322222	jorge.sanchez@cali.gov.co	
	Frank Alexander Ramirez	SDSC Enf. Dif	5227329219	frank.ramirez@cali.gov.co	
	Mercy Yazmin Asprilla	SDSC Enf Dif	3104933471	mercy.asprilla@cali.gov.co	
4	Francisco Javier Varela	SDSC Enf Dif	3008547720	francisco.varela@cali.gov.co	
	Adriana Mayela Lopez	SDSC Enf. Dif	3006546264	adriana.lopez-jame@cali.gov.co	
	Andrea Mina	SDSC Enf - DIF	3164341022	andrea.mina9322@gmail.com	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.